

上海市民办非企业单位 年度检查报告书

(2019年度)

社 团 名 称 上海市阳光善行公益事务中心 (盖章)

统一社会信用代码 52310000310569622P

报 告 日 期 2020年03月11日

上海市民政局印制

说明

一、本报告书按2019年度终止时的实际情况填写，内容必须真实、有效、准确。

二、本报告书在网上填写完毕后，须经法定代表人（负责人）加盖电子签章，依据《电子签名法》电子签章与传统单位印章具有同样的法律效力。年检报告书一经盖上电子签章，将视作法定代表人（负责人）同意年检报告书的内容。

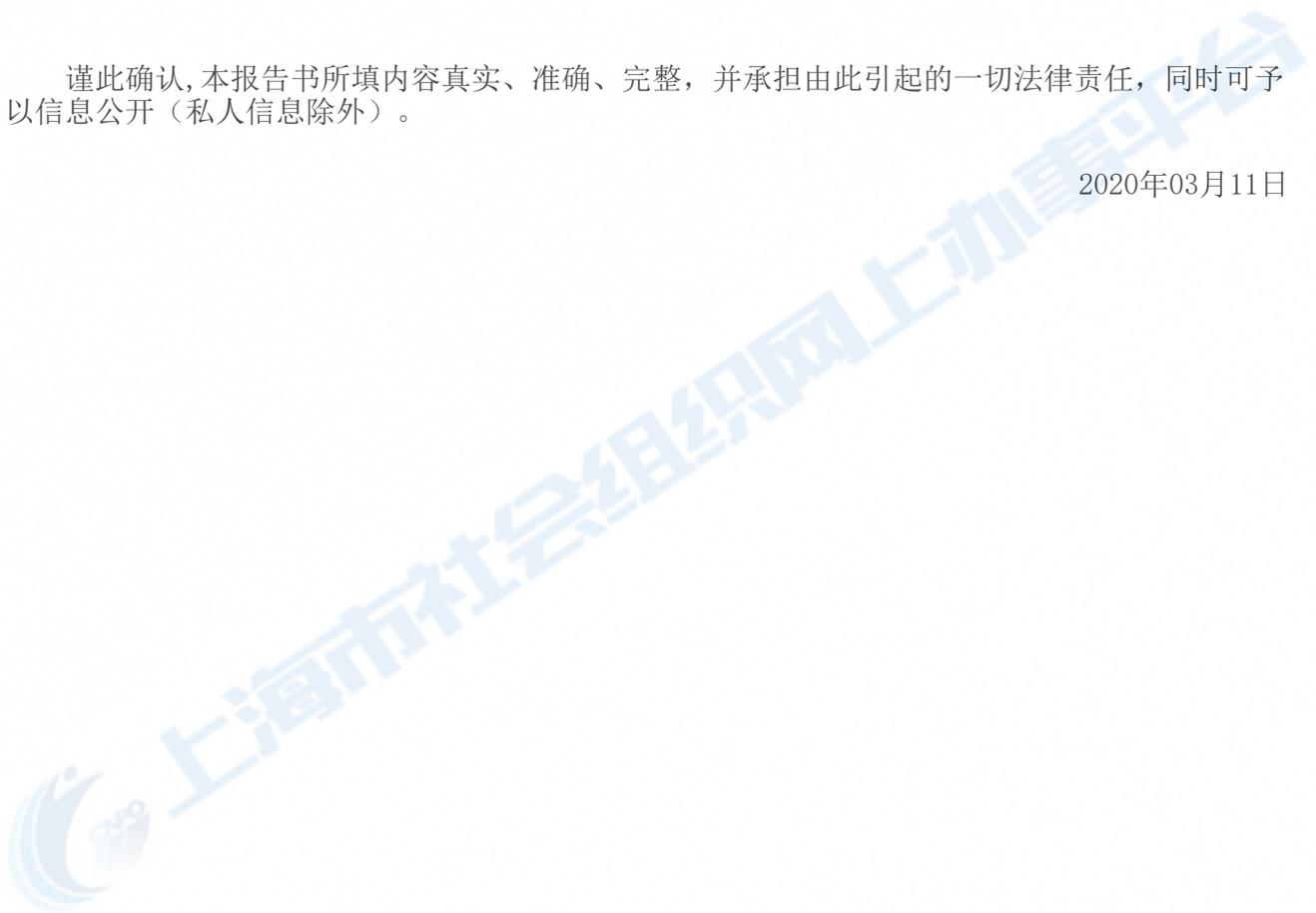
三、2020年3月31日前，各社会组织完成《2019年年度检查报告书》的网上填报工作，经法定代表人或负责人确认无误后，点击“盖章提交”，系统将自动加盖电子签章并提交业务主管单位进行初审。涉外民办非企业单位、教育（培训）类民办非企业单位还应向业务主管单位和登记管理机关递交2019年度财务审计报告。4月30日前，各业务主管单位须完成社会组织年度检查材料的初审，并提出审查意见。

四、年检服务热线：962200，法人一证通咨询电话：962600。

法定代表人申明

谨此确认，本报告书所填内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任，同时可予以信息公开（私人信息除外）。

2020年03月11日



一、基本情况

单位名称：上海市阳光善行公益事务中心

统一社会信用代码：52310000310569622P

管理类别：直接登记

业务主管部门（行业主管部门）：上海市民政局, 共青团上海市委员会, 上海市妇女联合会

登记日期：2014-09-22

证书有效日期：2022-09-22

举办者情况：单位、个人混合举办

开办资金：40 万元 人民币

开办资金来源：个人出资

行业类型：社会服务

单位性质：法人

住所地址：瞿溪路758号3号楼206室

（邮编：200023 所在地区县：黄浦区 街道、镇：五里桥街道）

联系地址：瞿溪路758号3号楼206室

（邮编：200023 所在地区县：黄浦区 街道、镇：五里桥街道）

住所用房情况：政府提供

联系人：曹欣祯

职务：财务主管

手机：18918611001

电子邮件：84206475@qq.com

联系电话：53530227

单位传真：53530227

是否举办网站：是（单位网址www.ygsx.com）



二、人员情况

(一) 1、从业人员总数 27人

其中，专职人员（含全日制或签订劳动合同） 25人
兼职人员中国家机关在职 0人， 企事业单位在职 0
离退休返聘 2人， 其他 0人

2、 年龄结构：35岁及以下 15人， 36—50岁 10人
51—60岁 0 人， 60岁以上 2人

3、 学历结构：高中及以下 0人， 大学本科及专科 23 人
硕士及以上 4人。 留学半年以上归国人员 1人

4、 从业人员中持有“社会工作者”资格证书 17人
持有从事岗位相应专业技术资格证书 3人

5、 从业人员中担任区县级以上党代表 0人
人大代表 1人， 政协委员 0人

从业人员中专职人员担任区县级以上党代表 0人

人大代表 1人， 政协委员 0人

(二) 负责人总数 1人 （其中女性数 0人）

负责人中具有行政级别：

在职：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

离退休：省部级：0人， 厅局级：0人， 处级：0人， 科级：0人

负责人情况

序号	姓名	所任职务	其他社会职务	行政级别	在职/离退休	原单位名称/现单位名单
(无记录)						

(三) 法定代表人情况

姓名： 秦天栋 政治面貌： 中共党员 性别： 男

国籍： 中国 文化程度： 本科 离退休否： 否

电话： 63149512 手机： 17317716895

证件类型： 身份证 证号： 310108197805155212

专职/兼职： 专职 工作单位： 上海市阳光善行公益事务中心

其他社会职务： 上海市社工协会副秘书长，黄浦区人大代表

三、组织建设和活动情况

(一) 内部机构治理

1、理事会(董事会、管委会) 11人，

其中理事长 1人、 副理事长 1人、 理事成员 9人、 监事会（监事） 3人

理事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	秦天栋	男	身份证	310108197805155212	理事长	上海市阳光善行公益事务中心	总干事
2	陈尚云	男	身份证	321022197606127213	副理事长	上海沪丰投资管理有限公司	董事长
3	程皓	男	身份证	310106197606022836	理事	上海华皓会计师事务所有限公司	所长
4	金纓	女	身份证	310103196710231626	理事	上海市金源方程律师事务所	主任
5	计时俊	男	身份证	310105196807080011	理事	上海华夏汇鸿律师事务所	主任
6	田原	男	身份证	310110196909185819	理事	上海齐家网信息科技股份有限公司	副总裁
7	胡喆	男	身份证	310101197908130013	理事	上海青旅(集团)有限公司	董事长
8	季敏	女	身份证	310103196109180442	理事	道翔商务咨询公司	业务运营副总
9	张宇莲	女	身份证	220102196604143341	理事	上海师范大学	社工系主任
10	臧熹	男	身份证	210502198103141814	理事	上海广播电视台	主持人
11	陆梓华	女	身份证	310102198012012429	理事	新民晚报科教卫新闻部	记者

监事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	陈凌	男	身份证	310102197410175616	监事长	北京恒美广告有限公司	首席运营官
2	谢倩	女	身份证	510215197306250027	监事	上海纽约大学	教师
3	谢梅申	女	身份证	310109197801295222	监事	上海市阳光善行公益事务中心	项目社工

本年度召开理事会(董事会、管委会) 3次、 监事会 2次

填报提示:

建议根据登记系统中备案信息写入,如没有填写过备案信息的,根据备案表格格式重新录入。根据新章程规定,民办非企业单位每年至少应召开2次理事会。请根据本单位章程和实际情况如实填写,如未按规定召开的,请说明理由。

(二) 公益活动情况

- 1、开展公益活动项目 26个
- 2、公益活动 882次
- 3、公益活动支出 5364077.99元

(三) 涉外活动情况（具体情况必须在总结中予以说明）

- 1、开展国际合作项目 0个
- 2、组织或参加国际会议或论坛 0次
- 3、是否参加境外非政府组织：否
- 4、出境考察（培训） 0批 0人次， 接待境外来访 0批 0人次
- 5、接受境外组织捐赠或赞助 0次
- 6、聘请外籍员工 0人， 聘请外籍志愿者 0人， 外籍理事 0人。
- 7、是否设立境外机构：否

(四) 信息公开情况

- 1、民办非企业单位登记证书、许可证等是否公开：是
- 2、是否有收费标准：否
- 3、2019年度是否接受过捐赠、资助：否
- 4、是否举办刊物：是 刊物名称微信公众号
- 5、是否建立社会组织新闻发言人制度：是

新闻发言人姓名：姚琪琪 在本社团担任职务：项目主管

手机：15021869362 电子邮箱：172605851@qq.com

- 6、是否取得许可证 否

填报提示：

根据民政部《关于推动在全国性和省级社会组织中建立新闻发言人制度的通知》，要求社会组织理事会或常务理事会通过工作程序，任命或指定1名政治可靠、业务精通的负责人为新闻发言人，推动社会组织加强日常信息发布，舆情应对和引导，积极传播正能量。

已经获得评估等级4A、5A的民办非企业单位，原则上应该建立新闻发言人制度。

(五) 2019年度组织开展评比达标表彰活动情况

活动名称	是否收费
(无记录)	

四、党建情况

填报提示：

凡有三名以上正式党员的社会组织，都要按照党章规定，经上级党组织批准，建立党组织，并按期进行换届。规模小、党员少的社会组织可以本着就近就便原则，联合建立党组织。暂不具备组建条件的社会组织，可通过选派党建工作指导员、联络员等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。新成立的社会组织，具备组建条件的，应同步建立党组织。

每年全市社会组织年检报告书填报完毕后，市民政局将党建信息共享给党建工作负责部门进行信息比对，比对不一致的，将进行实地核查。

(一) 从业人员中党员总数 4人，其中专职人员中党员数 4人

党组织关系在本社会组织的党员数 4人，本年度发展新党员 0人

(二) 党组织情况：

1、党建形式：党支部

党建全称：上海市阳光善行公益事务中心党支部

成立时间：2016-04-12 党员人数：4

党组织负责人姓名：秦天栋 党组织负责人电话：17317716895

上级部门全称：中国共产党上海市黄浦区五里桥街道工作委员会

2、党组织（党建联络员）隶属关系：属地党组织

3、党组织负责人（党建联络员）：同时担任社会组织主要负责人

(三) 是否建立共青团：是 共青团人数为10人

是否建立工会组织：否



上海市社会组织网上办事平台

介入流浪未成年人救助管理项目	上海市救助管理站	市级	79149	福利彩票公益金	社会管理服务	2019-07-01	2019-12-31	是
五里桥社会组织服务中心托管项目	五里桥街道办事处	街镇	287649.75	部门预算	社会管理服务	2019-01-01	2019-12-31	是
江浦社区兰州路睦邻中心托管项目	江浦路街道	街镇	407098	部门预算	基本公共服务	2019-01-01	2019-12-31	是
虹口公益创新园托管服务	上海市虹口区民政局	区县	1730041.98	部门预算	社会管理服务	2019-01-01	2019-12-31	是
五里桥社区睦邻中心托管项目	五里桥街道	街镇	205957.75	部门预算	基本公共服务	2019-01-01	2019-12-31	是
川北街道社服中心托管项目	四川北路街道	街镇	336481.44	部门预算	社会管理服务	2019-01-01	2019-12-31	是
华阳街道社服中心托管项目	华阳街道	街镇	278013.2	部门预算	社会管理服务	2019-01-01	2019-12-31	是
长宁区公益创投专业服务	长宁区民政局	区县	123600	部门预算	技术性服务	2019-01-01	2019-03-31	是
黄浦志愿服务中心托管	黄浦区人民政府机关事务管理局	区县	382591.1	部门预算	基本公共服务	2019-01-01	2019-12-31	是
江苏路街道社服中心托管项目	江苏路街道	街镇	179214	部门预算	社会管理服务	2019-04-01	2019-12-31	是
五里桥街道公益项目招投标管理	五里桥街道	街镇	105799.73	部门预算	技术性服务	2019-01-01	2019-12-31	是
虹桥街道自治服务	虹桥街道	街镇	100000	部门预算	技术性服务	2019-04-01	2019-12-31	是
虹桥街道居民公约	虹桥街道	街镇	67500	部门预算	社会管理服务	2019-04-01	2019-12-31	是
徐汇残联	徐汇区残疾人就业服务中心	区县	172178.5	部门预算	基本公共服务	2019-09-01	2019-12-31	是

2、接受社会捐赠：0元

3、政府补助（资助）收入：0元

其中，来自市级有关部门：0元，来自区县级有关部门：0元，

来自街镇级有关部门：0元

政府补助（资助）项目：0个，受益对象：0人

4、其他收入：110444.01元

本年度费用合计：5662934.36元

其中，1、业务活动成本：5364077.99元、其中公益事业支出：5364077.99元

2、管理费用：248856.37元（其中工资福利127268.95元，办公开支35482.08元，其他86105.34元）

3、其他费用：50000元

本年度净资产合计：904935.76元

（二） 纳税情况

2019年度缴税总额433326.57元

（其中缴增值税 344823.58元，缴所得税16724.1元，缴其他税费71778.89元）

是否取得非营利组织免税资格：否

（三） 记账情况

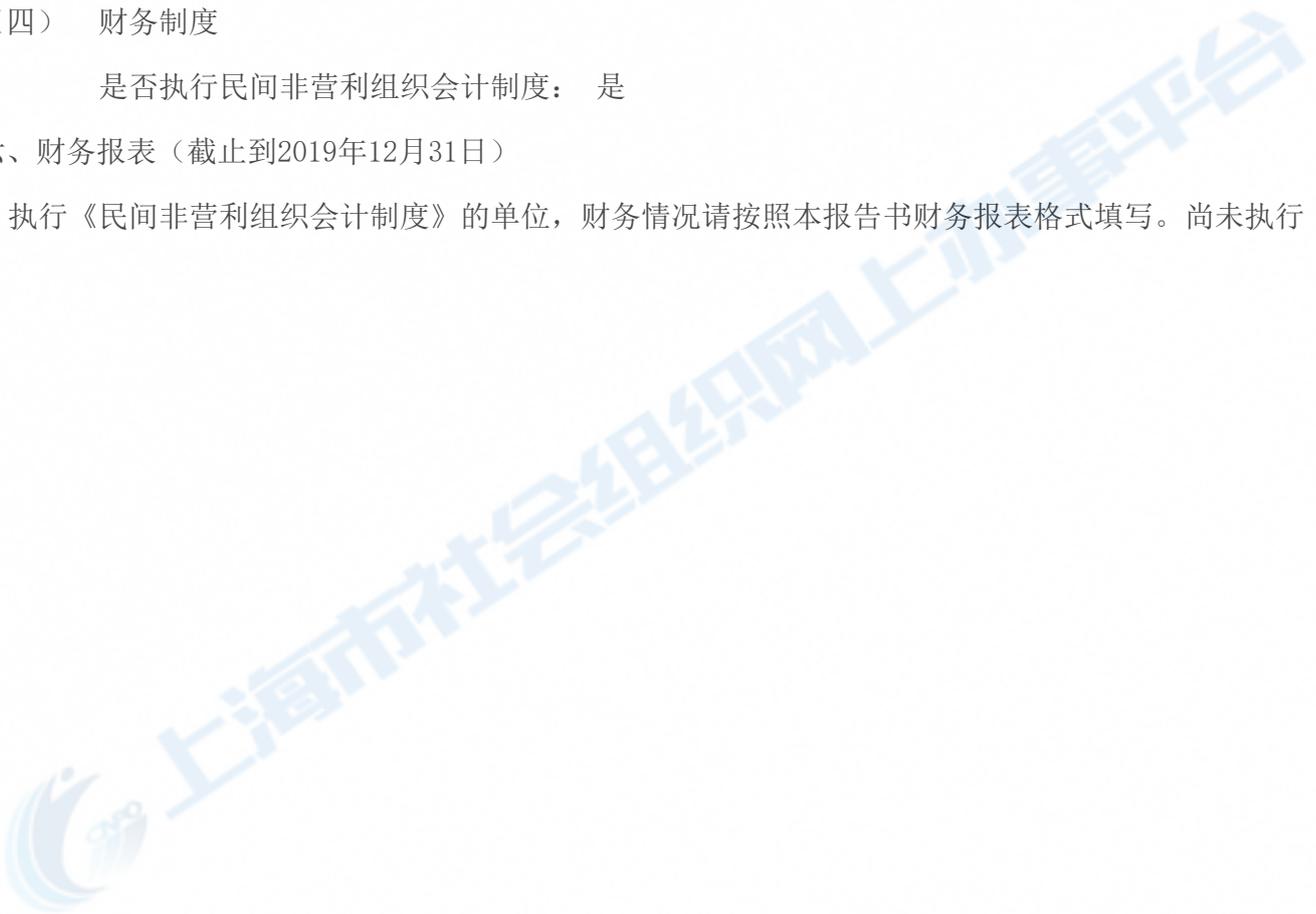
专职财务人员记账

（四） 财务制度

是否执行民间非营利组织会计制度：是

六、财务报表（截止到2019年12月31日）

执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。尚未执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。



资产负债表

资产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	279893.67	387787.89	短期借款	61	0	0
短期投资	2	3500000	3650000	应付款项	62	3414070.11	3683973.71
应收款项	3	324828.97	162592	应付工资	63	0	0
预付账款	4	0	0	应交税金	65	13398.28	14302.6
存货	8	0	0	预收账款	66	0	0
待摊费用	9	0	0	预提费用	71	0	0
一年内到期的长期 债权投资	15	0	0	预计负债	72	0	0
其他流动资产	18	0	0	一年内到期的长期 负债	74	0	0
流动资产合计	20	4104722.64	4200379.89	其他流动负债	78	0	0
				流动负债合计	80	3427468.39	3698276.31
长期投资：							
长期股权投资	21	0	0	长期负债：			
长期债权投资	24	0	0	长期借款	81	0	0
长期投资合计	30	0	0	长期应付款	84	0	0
				其他长期负债	88	0	0
固定资产：				长期负债合计	90	0	0
固定资产原价	31	89772	462622.31				
减：累计折旧	32	50748.71	107790.13	受托代理负债：			
固定资产净值	33	39023.29	354832.18	受托代理负债	91	0	0
在建工程	34	0	0				
文物文化资产	35	0	0	负债合计	100	3427468.39	3698276.31
固定资产清理	38	0	0				
固定资产合计	40	39023.29	354832.18				
无形资产：							
无形资产	41	900	48000	净资产：			
				非限定性净资产	101	248606.32	565129.72
				限定性净资产	105	468571.22	339806.04
受托代理资产	51	0	0	净资产合计	110	717177.54	904935.76
资产总计	60	4144645.93	4603212.07	负债和净资产合计	120	4144645.93	4603212.07

业务活动表

项 目	行次	上年度累计数			本年度累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入							
其中：	捐赠收入	1	0	0	0	0	0
	会费收入	2	0	0	0	0	0
	提供服务收入	3	0	5183755.95	5183755.95	0	5740248.57
其中：	政府购买服务收入	3.1	0	5087755.95	5087755.95	0	5720248.57
	商品销售收入	4	0	0	0	0	0
	政府补助收入	5	0	0	0	0	0
	投资收益	6	0	0	0	0	0
	其他收入	9	107851.14	0	107851.14	110444.01	0
收 入 合 计		11	107851.14	5183755.95	5291607.09	110444.01	5740248.57
二、费用							
(一)	业务活动成本	12	0	4928976.17	4928976.17	0	5364077.99
其中：	特殊家庭关爱	13	0	660076.91	660076.91	0	898080.31
	儿青项目	14	0	346552.18	346552.18	0	438433.76
	托管支持类项目	15	0	3540591.76	3540591.76	0	3705758.29
	其他	16	0	381755.32	381755.32	0	321805.63
(二)	管理费用	21	195389.88	0	195389.88	248856.37	0
(三)	筹资费用	24	0	0	0	0	0
(四)	其他费用	28	0	0	0	50000	0
费 用 合 计		35	195389.88	4928976.17	5124366.05	298856.37	5364077.99
三、限定性净资产转为非限定性净资产		40	0	0	0	0	0
四、净资产变动额 (若为净资产减少额，以“-”号填列)		45	-87538.74	254779.78	167241.04	-188412.36	376170.58

现金流量表

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	0
收取会费收到的现金	2	0
提供服务收到的现金	3	6120227.13
销售商品收到的现金	4	0
政府补助收到的现金	5	0
收到的其他与业务活动有关的现金	8	112956.01
现金流入小计	13	6233183.14
提供捐赠或者资助支付的现金	14	0
支付给员工以及为员工支付的现金	15	2371283.68
购买商品、接受服务支付的现金	16	0
支付的其他与业务活动有关的现金	19	3171154.93
现金流出小计	23	5542438.61
业务活动产生的现金流量净额	24	690744.53
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	7400000
取得投资收益所收到的现金	26	0
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0
现金流入小计	34	7400000
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	432850.31
对外投资所支付的现金	36	7550000
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0
现金流出小计	43	7982850.31
投资活动产生的现金流量净额	44	-582850.31
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0
现金流入小计	50	0
偿还债务所支付的现金	51	0
偿付利息所支付的现金	52	0
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0
现金流出小计	58	0

投资活动产生的现金流量净额	59	0
四、汇率变动对现金的影响额	60	0
五、现金及现金等价物净增加额	61	107894.22

财务报表附注:

1) 业务活动表“其他收入”科目2019年度金额110,444.01元为银行存款利息收入。中心在实际账务处理中,参照“民间非营利组织会计制度”的相关规定(《民间非营利组织会计制度2004》一书会计科目和会计报表第五部分“会计报表编制说明”第二大点第10小点“筹资费用”科目编制说明段落)以及会计师事务所的要求,将以上内容在“筹资费用”科目核算(参见上传的年度审计报告,业务活动表“筹资费用”科目列示金额为110,444.01元)。由于在本年检报告书第五大点“资产及财务情况”(一)财务情况里,需要填列的“本年度费用合计”中未有包含筹资费用选项,经同市民政局负责年检的相关领导老师电话沟通后,将以上金额填列在“其他收入”科目一栏。2)中心截至年末账面购买中国银行理财产品共计365万元,产品期限从1个月-6个月不等,产品利率在年利3.6%-3.8%左右。该事项在资产负债表“短期投资”科目体现,现金流量表“对外投资所支付的现金”体现。3)中心业务活动表“其他费用”科目2019年度金额50,000元,为中心对外捐赠支出。中心于2019年4月份捐赠云南澜沧拉祜族自治县竹蜻蜓社区公益事务中心3万元用于日常营运,于2019年11月份捐赠上海黄浦区五里桥社区基金会2万元用于瞿南居委老年活动室设施的购买。



七、年度工作总结（限1000字）

中心在理事会的指导下，根据中心发展成长目标有序开展2019年各项工作，现总结如下：

- 1、中心遵守法律法规和国家政策的各项规定，未有任何违纪违法行为发生。
- 2、中心在市民政局、区税务局等各级政府机关履行了登记手续，且自开业以来登记内容及变更内容已经向市民政局备案。
- 3、中心在社工建设队伍方面，2019年末27人，人员变动平稳。其中74%拥有专业工作的从业资格（其中45%拥有中级及以上专业资质）。2019主持开展员工大会一次，主管会议12次，项目专题会议30余次。为了让员工获得更多的社会工作专业支持和行政辅助能力培训，中心制定《员工砖行业成长助力计划》培训制度，成功协助2名员工获得专业提升机会；2019还参加招聘会2场，组织机构招聘12次，开展培训需求调研2次；结合需求调研开展专业培训5场；并且在原有与外部香港专业督导定期沟通基础上，新增台湾专业督导开展一线专业社工的个别督导支持。
- 4、中心聘请专职人员从事财务工作（具备中级会计师和中国注册会计师资质），制定了相关“财务制度及细则”，“项目财务管理办法”，详细规定了资金管理、费用报销付款、个人备用金管理等细规，严格把关。同时使用规范的财务软件《金蝶KIS旗舰版3.0》，确保账务的清晰明确。
- 5、中心的登记证悬挂于办公室显眼之处。中心在网宣推广方面本年度建立信息小组，有效保证公开宣传窗口的持续发声，微信平台共计推送38期，120篇，阅读量达14000余人次；机构网站发布28篇。同时中心各项目活动受到文汇报、新民晚报、人民网等媒体报道12篇，取得良好社会效应。
- 6、中心严格按照章程开展各类活动，2019年度承接儿青服务项目4个，接受政府及企业社会责任部门的委托承接失独长者服务项目8个，接受虹口区政府、黄浦区五里桥街道、杨浦区江浦街道等委托承接托管评估服务项目10个，承接社会治理及其他项目6个，社会治理为本年度新增服务方向试点项目。
- 7、中心2019年度召开了3次理事会、2次监事会；中心的项目运作情况、财务预决算、财务报告等根据要求向理事会、监事会、项目评估方提供，并聘请会计师事务所年度财务报表审计。
- 8、2019年度中心继续参与国家民政部的“牵手计划”，从2019年1月至今前往云南普洱澜沧县开展专业指导服务8次，共168天5人24人次，寻求当地政府支持，开展东回镇大阿永和竹塘乡云山村的3-6岁儿童及其家庭的学前教育推广。

八、下年度工作计划（限500字）

中心2020年主要工作规划如下：

- 1、队伍建设：加强党建引领，发挥中心党员带头作用，夯实中心党建工作和群众基础，做好党员服务和凝聚群众工作；完善机构培训和督导工作，进一步落实中心《员工砖行业成长助力计划》培训制度，挖掘培养发展具备潜力的一线社工，并继续整合外部培训支持，有效提升员工的专业执行和绩效管理能力；继续保障员工就医福利保障、体检等福利，增加组织开展员工外出参访培训、疗休养及家庭日活动。
- 2、项目工作：根据项目托管需求，严格项目运作管理要求，继续开展好各延续项目服务管理工作；深化开展国家民政部“牵手计划”的执行，切实做好澜沧拉祜族自治县竹蜻蜓社区公益事务中心的督导和支持工作；加大机构参与社会治理类项目运作的力度，做好社会组织参与社会治理工作的有效探索和实践；丰富中心项目运作的资金来源，寻求基金会或企业社会责任的更多项目支持。
- 3、其他工作：新装修和搬迁等。

